

Edital 151/2026 – Processo Seletivo Externo
Cargo: Brinquedista para APS Santa Marcelina

Objetivos do Processo Seletivo

- Captação de Profissionais alinhados aos requisitos e ao perfil de competências do cargo.

Informações sobre o Processo Seletivo

- Pessoas com deficiência são bem-vindas nesse processo seletivo.
- Somente serão admitidos candidatos com exame médico com parecer de apto para o cargo.
- Durante e após o processo seletivo é esperado que os candidatos mantenham atitudes condizentes com os valores, preceitos éticos e de convivência institucionais e com as exigências para o cargo.
- Os candidatos serão convocados de acordo com o seu perfil de competência alinhado à vaga disponível.
- Os candidatos aprovados permanecerão em Cadastro Reserva por 12 (doze) meses contados a partir da data de publicação do resultado. Terão duas oportunidades de análise de vaga e havendo recusa em ambas, serão excluídos do Cadastro Reserva.

Dados da vaga

- Benefícios: Vale transporte, Vale alimentação e Vale Refeição.
- Carga Horária: 200h.
- Os dados referentes a salário e demais condições serão comunicados aos candidatos convocados ao longo do processo seletivo.

Principais atribuições

- Cumprir com o contrato de trabalho, respeitando as políticas, diretrizes e protocolos institucionais;
- Zelar pela sua imagem profissional projetada respeitando a identidade, missão, visão e valores institucionais, bem como manter atitude segura e hábitos saudáveis zelando pelo equilíbrio e bem-estar;
- Realizar tratativas dos processos de trabalho com a liderança da área para discussão das decisões e alinhamento das ações;
- Planejar, organizar, realizar e registrar as atividades lúdicas e oficinas conforme o Programa vigente na SMS e o Plano de ação validado com a Diretoria da APS;
- Catalogar os brinquedos, identificar e registrar as crianças e familiares participantes;
- Manter o ambiente higienizado e organizado para cada oficina a ser realizada;
- Trabalhar em equipe, participando das reuniões, capacitações, encontros e momentos coletivos na Unidade;
- Atualizar as atividades e estratégias alinhando ao Programa vigente;
- Registrar as atividades, gerando indicadores e relatórios;
- Inserir informações em sistema conforme rotina local;
- Acolher usuários e familiares promovendo o bem-estar e minimizando a ansiedade pré-atendimento agendado;
- Contribuir e participar com as equipes profissionais em atividades multiprofissionais locais;
- Sensibilizar a equipe local sobre a importância da brinquedoteca e das oficinas;
- Respeitar os valores institucionais enquanto realiza suas atividades e convive no ambiente;
- Zelar pelo patrimônio, estrutura, equipamentos, materiais e ambiente de trabalho;
- Seguir as orientações das lideranças locais dando-lhes ciência sobre suas atividades, dinâmicas e processos realizados nas oficinas, estratégias, metodologias, resultados e pendências;
- Atender as demais demandas do processo de trabalho, conforme políticas, protocolos, manuais, normativas e regimentos institucionais.

Requisitos exigidos para participação neste Processo Seletivo

- Certificado de Conclusão do Ensino Médio;
- Ensino Superior cursando no mínimo o 3º semestre de Psicologia, Pedagogia ou Terapia Ocupacional em instituição de ensino reconhecida pelo MEC.
- Não ter participado de processos seletivos nos últimos 06 meses.

Etapas do Processo de Avaliação: todas eliminatórias e classificatórias.

- Análise do currículo;
- Entrevista em Grupo.

Observação: em todas as etapas, o candidato deverá comparecer com documento de identificação.

Cronograma

Divulgação do Edital: 23/06/2026

Cadastrar o currículo clicando [AQUI](#) no período de 23/06/2026 à 25/06/2026, no último dia até às 12h00.

Haverá convocação por e-mail e telefone.

Divulgação do Resultado Final desse processo seletivo: 20/07/2026, até às 17h00.

As divulgações ocorrerão no site institucional contendo o nome completo dos candidatos aprovados. Sites institucional: www.aps.santamarcelina.org.