

## **Edital 95/2026 - Processo Seletivo Interno e Externo – Formação de Cadastro Reserva** **Cargo: Técnico de Radiologia para APS Santa Marcelina**

### **Objetivo do Processo Seletivo**

- Captação de Profissionais alinhados aos requisitos e ao perfil de competências do cargo.
- Valorização Profissional.

### **Informações sobre o Processo Seletivo**

- Pessoas com deficiência são bem-vindas nesse processo seletivo.
- Os vínculos anteriores com a Instituição Santa Marcelina deverão ser informados pelo candidato durante o processo seletivo. A participação será avaliada com base no histórico profissional do ex-colaborador.
- Somente serão promovidos candidatos com exame médico com parecer de apto para o cargo.
- Durante e após o processo seletivo é esperado que os candidatos mantenham atitudes condizentes com os valores, preceitos éticos e de convivência institucionais e com as exigências para o cargo.
- Os candidatos serão convocados de acordo com o seu perfil de competência alinhado à vaga disponível.
- Os candidatos aprovados permanecerão em Cadastro Reserva por 12 (doze) meses contados a partir da data de publicação do resultado. Terão duas oportunidades de análise de vaga e havendo recusa em ambas, serão excluídos do Cadastro Reserva.

### **Dados da vaga**

- Os dados referentes a salário e demais condições serão comunicados aos candidatos convocados ao longo do processo seletivo.
- Benefícios: Vale transporte, Vale alimentação e Vale refeição.
- Carga Horária: 120h mensais.

### **Principais atribuições**

- Cumprir com o contrato de trabalho, respeitando as políticas, diretrizes e protocolos institucionais;
- Zelar pela sua imagem profissional projetada respeitando a identidade, missão, visão e valores institucionais, bem como manter atitude segura e hábitos saudáveis zelando pelo equilíbrio e bem-estar;
- Realizar exames radiológicos, selecionar técnicas radiográficas, filtros, orientar o posicionamento radiológico e a utilização dos dispositivos de proteção radiológica e manipulação de imagens digitais;
- Controlar a qualidade dos equipamentos de proteção radiológica, (aventais e protetores de tireoides pumbíferos);
- Identificar riscos e não conformidades tendo conduta proativa e preventiva;
- Garantir a integridade física dos pacientes aplicando protocolos de qualidades e institucionais;
- Realizar testes de imagem e funcionamento dos comandos e sistemas dos equipamentos radiológicos antes do início da rotina de exames;
- Realizar a rotina e adaptar-se em relação às inovações e aperfeiçoamentos na organização e nos processos de trabalho visando a melhoria continua;
- Estabelecer e manter o respeito e a humanização na convivência e no atendimento ao usuário/cliente, esclarecendo-o e orientando sobre os procedimentos, fluxos e resultados;
- Zelar pelo patrimônio, estrutura, equipamentos, materiais e ambiente de trabalho;
- Avaliar anualmente o seu desempenho em instrumento formal institucional junto com o seu superior imediato;
- Realizar os exames periódicos na Medicina do Trabalho, apresentando a carteira de vacinação e cumprir com a normativa da Medicina do Trabalho vigente;
- Atender as demais demandas do processo de trabalho, conforme políticas, protocolos, manuais, normativas e regimentos institucionais.

### **Requisitos exigidos para participação neste Processo Seletivo**

- Certificado do Curso Técnico em Radiologia;
- Inscrição no órgão de classe da categoria profissional - CRTR /SP, ativo, sem restrições no momento da contratação;

Rua Harry Dannenberg, 276 - Itaquera | São Paulo - SP | +55 11 2344-4600

- Experiência mínima de 6 meses na área de Radiologia. – Apenas para candidatos externos;
- Não ter participado de processos seletivos nos últimos 06 meses;

#### **Para candidatos internos exige-se também**

- Contrato de trabalho ativo e ininterrupto (exceto licença maternidade) há no mínimo 24 meses, no cargo atual, na APS Santa Marcelina;
- Não ter medidas disciplinares nos 12 meses que antecedem a data de inscrição no processo seletivo e a data da promoção;
- Ter concluído a Trilha de Aprendizagem – Onboarding Institucional;
- Avaliação de Desempenho: Ter a avaliação de desempenho do último um ano com as competências essenciais, técnicas e comportamentais avaliadas pelo líder como Supera o Esperado (SE) ou Dentro do Esperado (DE);
- Não será permitida a inscrição de colaboradores em afastamento médico, período gestacional ou licença maternidade;
- Não possuir restrições emitidas pela Medicina do Trabalho que alterem o perfil de competências requerido para o cargo;
- Não ter férias pendentes nem banco de horas na data da promoção;
- Ter liberação do gestor na data da promoção que será proposta pela Movimentação de Pessoas;
- Não ter participado de processos seletivos nos últimos 06 meses;
- Todos os requisitos deverão ser mantidos até a data da promoção.

#### **Etapas do Processo de Avaliação: todas eliminatórias e classificatórias**

- Análise do currículo e da inscrição.
- Entrevista em Grupo.

Observação: em todas as etapas, o candidato deverá comparecer com documento de identificação.

#### **Cronograma**

Divulgação do Edital: 08/04/2026

**Inscrições Internos:** Cadastrar o currículo clicando [AQUI](#) no período de 08/04/2026 a 10/04/2026 no último dia até as 12h00, e aguardar o recebimento do e-mail solicitando a documentação abaixo que **deverá ser encaminhada no mesmo período:**

- Ficha de Indicação assinada e carimbada pelo Gestor imediato;
- Currículo atualizado;
- Certificado do curso técnico de Radiologia (frente e verso);
- Inscrição no órgão de classe da categoria profissional - CRTR /SP (frente e verso);
- Certificados da Trilha de Aprendizagem – Onboarding Institucional descritos abaixo:
  - Identidade Institucional
  - Jeito Santa de Ser e Fazer: Competências Essenciais
  - Conduta e integridade: os pilares da nossa cultura
  - Imagem Profissional e organização no trabalho: excelência e respeito no Santa Marcelina
  - Qualidade e Segurança do cuidado: compromisso com a vida no Santa Marcelina
- Última Avaliação de Desempenho legível, com data, assinatura e carimbo do Gestor imediato.

**Ressaltamos que a responsabilidade no envio de todos os documentos é do candidato sendo ele total responsável pela conferência e envio dentro do prazo, mediante ao não encaminhamento de um dos itens acima exigidos, automaticamente o candidato terá sua inscrição indeferida.**

**Candidatos Externos:** Cadastrar o currículo clicando [AQUI](#) no período de 08/04/2026 a 10/04/2026 no último dia até as 12h00.

Haverá convocação por e-mail e telefone.

Divulgação do Resultado Final desse processo: 08/05/2026, até às 17h00.

As divulgações ocorrerão no site institucional contendo o nome completo dos candidatos aprovados.

Site institucional: [www.aps.santamarcelina.org](http://www.aps.santamarcelina.org).