

Edital 03/2025 – Processo Seletivo Interno Interinstitucional
Cargo: Coordenador de Controladoria para o Hospital Santa Marcelina Cidade Tiradentes

Objetivos do Processo Seletivo

- Valorização Profissional.

Informações sobre o Processo Seletivo

- Será permitida a participação de todos os profissionais que atenderem aos requisitos descritos neste Edital.
- Pessoas com deficiência são bem-vindas nesse processo seletivo.
- Somente serão admitidos ou promovidos candidatos com exame médico com parecer de apto para o cargo.
- Durante e após o processo seletivo é esperado que os candidatos mantenham atitudes condizentes com os valores, preceitos éticos e de convivência institucionais e com as exigências para o cargo.
- Candidato interno que atua no mínimo 12 meses no Hospital Santa Marcelina (Cidade Tiradentes, Itaquera, Itaim Paulista, Itaquaquecetuba, São Bernardo do Campo e APS), e apresenta os requisitos exigidos, podem participar do processo seletivo.
- Os candidatos serão convocados de acordo com o seu perfil de competência alinhado à vaga disponível.
- Os candidatos aprovados permanecerão em Cadastro Reserva por 18 (doze) meses contados a partir da data de publicação do resultado. Terão até duas oportunidades de análise de vaga e havendo recusa em ambas, serão excluídos do Cadastro Reserva.

Dados da vaga

- Faixa salarial: R\$ 10.410,24.
- Benefícios: Vale transporte, Vale alimentação e Refeição no local.
- Carga horária: 220h mensais.
- Escala: 2ª a 5ª das 08h às 18h e 6ª das 08h às 17h.

Principais atribuições

- Cumprir com o contrato de trabalho, respeitando as políticas, diretrizes e protocolos institucionais;
- Zelar pela sua imagem profissional projetada respeitando a identidade, missão, visão e valores institucionais, bem como manter atitude segura e hábitos saudáveis zelando pelo equilíbrio e bem-estar;
- Supervisionar as atividades diárias da área financeira, garantindo a precisão e conformidade dos relatórios e processos;
- Acompanhar fechamento contábil junto com a contabilidade;
- Desenvolver, elaborar e consolidar o budget e forecast;
- Identificar e analisar as variações entre real e orçado de receitas, custos e despesas;
- Controlar o fluxo de investimento do Hospital, afim de alinhar com as necessidades estratégicas e orçamentárias;
- Analisar e planejar provisões e consolidação de relatórios financeiros;
- Coordenar estudos, análises e projeções econômico-financeiras, identificando riscos e oportunidades;
- Discutir toda a demanda para a validação da melhor opção a ser adotada, levando em conta os impactos tributário, trabalhista, operacional e financeiro;
- Zelar pelo patrimônio, estrutura, equipamentos, materiais e ambiente de trabalho;
- Avaliar anualmente o seu desempenho em instrumento formal institucional junto com o seu superior imediato;
- Realizar os exames periódicos na Medicina do Trabalho, apresentando a carteira de vacinação e cumprir com a normativa da Medicina do Trabalho vigente;

Requisitos exigidos para participação neste Processo Seletivo

- Formação Superior em Administração, Economia, Ciências Contábeis ou áreas afins em Instituição de Ensino reconhecida pelo MEC;
- Certificado de conclusão de Pós-Graduação Lato Sensu (Especialização ou Residência, com carga horária igual ou superior a 360h – requisito do INEP/MEC) em Gestão Hospitalar, Gestão em Saúde, Gestão Financeira ou áreas afins.

Etapas do Processo de Avaliação: todas eliminatórias e classificatórias

- Análise da inscrição e documentos.
- Teste comportamental on-line.
- Entrevista em grupo com Seleção de Pessoas.
- Entrevista Técnica com Gestor da área.

Observação: Na etapa presencial, o candidato deverá apresentar documento de identificação com sua foto.

Cronograma

- Divulgação do Edital: 05/03/2025
- Inscrição: Cadastrar o currículo clicando [AQUI](#) no período de 05/03/2025 à 10/03/2025 no último dia até as 12h00, e aguardar o recebimento do e-mail solicitando a documentação abaixo que **deverá ser encaminhada no mesmo período:**
- Ficha de Indicação assinada e carimbada pelo Gestor imediato;
- Currículo atualizado;
- Diploma do Ensino Superior (frente e verso);
- Certificado de Pós-graduação (frente e verso);
- Última Avaliação de Desempenho legível, com data, assinatura e carimbo do Gestor imediato.

Ressaltamos que a responsabilidade no envio de todos os documentos é do candidato sendo ele total responsável pela conferência e envio dentro do prazo, mediante ao não encaminhamento de um dos itens acima exigidos, automaticamente o candidato terá sua inscrição indeferida.

Divulgação do Resultado Final desse processo: 31/03/2025, até às 17h00.

As divulgações ocorrerão no site institucional contendo o nome completo dos candidatos aprovados.

Site institucional: www.santamarcelina.org.