

Edital 20/2025 – Processo Seletivo Interno Interinstitucional
Cargo: Analista de Engenharia Clínica – Hospital Santa Marcelina de Itaquera

Objetivos do Processo Seletivo

- Captação de Profissionais alinhados aos requisitos e ao perfil de competências do cargo.

Informações sobre o Processo Seletivo

- Pessoas com deficiência são bem-vindas nesse processo seletivo.
- Os vínculos anteriores com a Instituição Santa Marcelina deverão ser informados pelo candidato durante o processo seletivo. A participação será avaliada com base no histórico profissional do ex-colaborador.
- Somente serão admitidos candidatos com exame médico com parecer de apto para o cargo.
- Durante e após o processo seletivo é esperado que os candidatos mantenham atitudes condizentes com os valores, preceitos éticos e de convivência institucionais e com as exigências para o cargo.
- Os candidatos serão convocados de acordo com o seu perfil de competência alinhado à vaga disponível.
- Os candidatos aprovados permanecerão em Cadastro Reserva por 18 (dezoito) meses contados a partir da data de publicação do resultado. Terão duas oportunidades de análise de vaga e havendo recusa em ambas, serão excluídos do Cadastro Reserva.

Dados da vaga

- Salário: R\$ 5.857,33 (após o período de experiência haverá ajuste automático de 7%).
- Benefícios: Vale transporte e vale alimentação.
- Carga horária: 220h mensais.
- Horário: 07h as 17h Segunda a Quinta | 07h as 16Hh Sexta-feira.

Principais atribuições

- Seguir as normas estabelecidas no Código de Ética Profissional pelo Conselho de Classe;
- Cumprir com o contrato de trabalho, políticas, diretrizes, normativas, metodologias e protocolos institucionais respeitando a ética e a legislação;
- Cumprir com o contrato de trabalho, respeitando as políticas, diretrizes e protocolos institucionais;
- Zelar pela sua imagem profissional projetada respeitando a identidade, missão, visão e valores institucionais, bem como manter atitude segura e hábitos saudáveis zelando pelo equilíbrio e bem-estar;
- Realizar tratativas dos processos de trabalho com a liderança da área para discussão das decisões e alinhamento das ações;
- Planejar, organizar e realizar os processos de trabalho sob sua responsabilidade;
- Garantir a performance e confiabilidade dos equipamentos biomédicos de acordo com os padrões definidos pela Liderança, quando do planejamento de manutenção preventiva internas, externas e calibrações, de modo a assegurar a operacionalidade dos mesmos, bem como a redução dos custos de utilização/manutenção;
- Apoiar as atividades desenvolvidas pelos técnicos/auxiliares da área, no atendimento das demandas internas/externas das áreas, orientando-os quanto à correta execução dos serviços, utilização de equipamentos de segurança e ferramentas, a fim de garantir que os serviços sejam executados com a qualidade técnica requerida;
- Manter a equipe qualificada, solicitando treinamentos externos, de modo a garantir a melhoria do desempenho, bem como a atualização tecnológica para prestação dos serviços com qualidade necessária;
- Atuar com as atividades de gestão de todos os equipamentos médicos hospitalares e odontológicos, com controle de documentação para auditoria internas e externas;
- Contratar serviços relacionados à manutenção de equipamentos médicos hospitalares;
- Manter atualizada toda a documentação referente aos equipamentos médicos hospitalares e zelar pela conservação destes equipamentos, bem como da área onde serão realizados os trabalhos de manutenção;
- Analisar a necessidade de aquisição de equipamentos e emissão de Solicitação de Compra;
- Realizar a validação de equipamentos para uso, a partir dos resultados contidos em certificados e relatório de calibração e aprovação na utilização dos equipamentos;

Rua Santa Marcelina, 177 - Itaquera | São Paulo - SP | +55 11 2070-6000

- Aplicação de treinamentos voltados ao manuseio de equipamento. Elaborar manuais e procedimentos de processo e de orientação;
- Elaborar relatórios, indicadores de desempenho, custos e ordens de serviços executados;
- Validar teste de aceitação e validação, cadastrar e identificar o equipamento;
- Definir, acompanhar e controlar o cronograma de manutenção preventiva, controle de qualidade/levantamento audiométrico, calibração e teste de segurança elétrico através do Effort (Sistema de Gestão);
- Manter o arquivo, tanto eletrônico quanto físico do setor organizado e atualizado, com relação à Engenharia Clínica e dos equipamentos médico hospitalares;
- Fazer o levantamento dos materiais necessários para a execução de um serviço, formalizar o pedido, acompanhar o processo de compra e auxiliar no recebimento dele;
- Acompanhar a quantidade de material disponível no estoque e a aplicação deste material (controles);
- Participar e apoiar os processos de ensino e pesquisa institucional;
- Participar nos processos educativos que ocorrem no Hospital Santa Marcelina, sejam em nível técnico, superior, de Pós-graduação ou residência, organizando-se para o acolhimento dos alunos, apresentação dos processos de trabalho e das equipes;
- Zelar pelo patrimônio, estrutura, equipamentos, materiais e ambiente de trabalho;

Requisitos exigidos para participação neste Processo Seletivo

- Formação Superior em Engenharia Elétrica, Biomédica, Administração ou áreas afins, Tecnólogo em Saúde ou Tecnólogo em Sistemas Biomédicos em Instituição de Ensino reconhecida pelo MEC
- Desejável Pós-Graduação/MBA na área que atua;
- Inscrição no órgão de classe da categoria profissional, ativo, sem restrições;
- Experiência mínima de 6 meses em manutenção de equipamentos médicos.
- Contrato de trabalho ativo e ininterrupto (exceto licença maternidade) há no mínimo 02 anos no cargo atual na APS ou Hospital Santa Marcelina (Unidades Itaquera, Itaim Paulista, Cidade Tiradentes, Itaquaquecetuba e São Bernardo do Campo).
- Não possuir medidas disciplinares nos últimos 12 meses;
- Avaliação de Desempenho: Ter a avaliação de desempenho do último um ano com as competências essenciais, técnicas e comportamentais avaliadas pelo líder como Supera o Esperado (SE) ou Dentro do Esperado (DE).
- Não será permitida a inscrição de colaboradores em afastamento médico, período gestacional ou licença maternidade;
- Não possuir restrições emitidas pela Medicina do Trabalho que alterem o perfil de competências requerido para o cargo;
- Não ter férias pendentes na data da promoção;
- Não ter banco de horas na data da promoção;
- Não ter medidas disciplinares dentro de 12 meses na data da promoção;
- Ter liberação do gestor na data da promoção que será proposta pela Movimentação de Pessoas;
- Não ter participado de processo seletivo há menos de seis meses na instituição;
- Todos os requisitos deverão manter-se até a promoção.

Etapas do Processo de Avaliação: todas eliminatórias e classificatórias

- Análise do currículo;
- Entrevista em Grupo com Seleção de Pessoas;
- Entrevista com Gestor da Área.
- Observação: em todas as etapas, o candidato deverá comparecer com documento de identificação.

Cronograma

Divulgação do Edital: 05/02/2025

Inscrição: Cadastrar o currículo clicando [AQUI](#) no período de 05/02/2025 a 07/02/2025 no último dia até as 12h00, e aguardar o recebimento do e-mail solicitando a documentação abaixo que deverá ser encaminhada no mesmo período:

- Ficha de Indicação assinada e carimbada pelo Gestor imediato;
- Currículo atualizado;
- Diploma do Ensino Superior (frente e verso);
- Certificado de Pós-graduação (frente e verso);
- Órgão de Classe ativo e sem restrições;
- Última Avaliação de Desempenho legível, com data, assinatura e carimbo do Gestor imediato.

Ressaltamos que a responsabilidade no envio de todos os documentos é do candidato sendo ele total responsável pela conferência e envio dentro do prazo, mediante ao não encaminhamento de um dos itens acima exigidos, automaticamente o candidato terá sua inscrição indeferida.

Divulgação do Resultado Final desse processo: 07/03/2025, até às 17h00.

As divulgações ocorrerão no site institucional contendo o nome completo dos candidatos aprovados.

Sites institucionais: www.aps.santamarcelina.org e Santamarcelina.org.