

**Edital 254/2023 – Processo Seletivo Interno e Externo**  
**Cargo: Coordenador do Programa Acompanhamento de Idosos – APS Santa Marcelina**

**Objetivos do Processo Seletivo**

- Captação de Profissionais alinhados aos requisitos e ao perfil de competências do cargo.
- Valorização Profissional.

**Informações sobre o Processo Seletivo**

- Pessoas com deficiência são bem-vindas nesse processo seletivo.
- Os vínculos anteriores com a Instituição Santa Marcelina deverão ser informados pelo candidato durante o processo seletivo. A participação será avaliada com base no histórico profissional do ex-colaborador.
- Somente serão admitidos ou promovidos candidatos com exame médico com parecer de apto para o cargo.
- Durante e após o processo seletivo é esperado que os candidatos mantenham atitudes condizentes com os valores, preceitos éticos e de convivência institucionais e com as exigências para o cargo.
- Os candidatos serão convocados de acordo com o seu perfil de competência alinhado à vaga disponível.
- Os candidatos aprovados permanecerão em Cadastro Reserva por 12 (doze) meses contados a partir da data de publicação do resultado. Terão duas oportunidades de análise de vaga e havendo recusa em ambas, serão excluídos do Cadastro Reserva.

**Dados da vaga**

- Remuneração: R\$ 10.023,66 (após o período de experiência haverá ajuste automático de 7%).
- Benefícios: Vale transporte, Vale alimentação, Vale refeição.
- Carga horária: 200h mensais.

**Principais atribuições**

- Mapear os equipamentos sociais existentes no território, bem como ONG's, empresas e outros serviços como potenciais parceiros.
- Identificar a realidade social e desenvolver estratégias para lidar com as adversidades, potencialidades e vulnerabilidades.
- Estimular e acompanhar as ações de Controle Social em conjunto as equipes e gerência.
- Realizar atendimento social aos pacientes e familiar orientando e encaminhando a outros serviços.
- Viabilizar Grupos Educativos de acordo com as necessidades da população em foco.
- Realizar e desenvolver o planejamento estratégico para a efetivação das ações da unidade.
- Promover o processo de trabalho multiprofissional e interdisciplinar nas práticas em saúde.
- Acompanhar e monitorar o cumprimento de meta e da assistência estabelecida pela SMS e APS Santa Marcelina.

**Requisitos exigidos para participação neste Processo Seletivo**

- Diploma do Ensino Superior em Serviço Social.
- Certificado de conclusão de Pós-Graduação Lato Sensu (Especializações, MBA e Residência, com carga horária igual ou superior a 360h - requisito do INEP/MEC) em Saúde Pública, Saúde Coletiva, Saúde da Família, Gestão em Saúde, Gerontologia, Saúde da Pessoa Idosa ou áreas afins.
- Experiência mínima de 06 meses na função.
- Não ter participado de processos seletivos nos últimos 6 meses.

**Para candidatos internos exige-se também**

- Últimos 24 meses de Contrato de Trabalho ativo e ininterrupto (exceto licença maternidade) no cargo atual na APS Santa Marcelina.
- Não possuir medidas disciplinares nos últimos 12 meses.
- Avaliação de Desempenho: Ter a média da pontuação pelo avaliador mínima de 80 (formulário antigo) ou todas as competências avaliadas pelo líder como S.E. ou D.E. (formulário novo).
- Não será permitida a inscrição de colaboradores em afastamento médico, período gestacional ou licença maternidade.

- Não possuir restrições emitidas pela Medicina do Trabalho que alterem o perfil de competências requerido para o cargo.
- **Não ter férias pendentes na data da promoção.**
- **Não ter banco de horas na data da promoção.**
- Ter liberação do gestor na data da promoção que será proposta pela Movimentação de Pessoas.
- Não ter participado de processo seletivo há menos de seis meses na instituição.

#### **Etapas do Processo de Avaliação: todas eliminatórias e classificatórias**

- Análise do currículo e da inscrição;
- Teste Online;
- Entrevista Individual com Gestão de Pessoas;
- Avaliação técnica via vídeo;
- Entrevista com Gestor conforme vagas a serem disponibilizadas em até 12 meses.

Observação: Nas etapas presenciais, o candidato deverá comparecer com documento de identificação.

#### **Cronograma**

Divulgação do Edital: 08/12/2023

Candidatos Internos: Cadastrar o currículo clicando [AQUI](#) no período de 08/12/2023 à 13/12/2023 no último dia até as 12h00, e aguardar o recebimento do e-mail solicitando a documentação abaixo que deverá ser encaminhada no mesmo período:

- Ficha de Inscrição e o Termo de Recomendação datado, assinado e carimbado pelo Gestor imediato.
- Currículo Atualizado.
- Certificado do Ensino Superior Completo.
- Certificado da Especialização.
- Última Avaliação de Desempenho, com data e assinatura do Gestor imediato.

**Ressaltamos que a responsabilidade no envio de todos os documentos é do candidato sendo ele total responsável pela conferência e envio dentro do prazo, mediante ao não encaminhamento de um dos itens acima exigidos, automaticamente terá a sua inscrição indeferida.**

Candidatos Externos: Cadastrar o currículo clicando [AQUI](#) no período de 08/12/2023 à 13/12/2023, no último dia até às 12h00.

Divulgação do Resultado das etapas deste processo seletivo: 08/01/2024, até às 17h00.

As divulgações ocorrerão no site institucional contendo o número do CPF (Cadastro de Pessoa Física) dos candidatos aprovados.

Site institucional: [www.aps.santamarcelina.org](http://www.aps.santamarcelina.org).